

ΤΟΥΟΤΑ ΕΛΛΑΣ αβεε

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ΟΗΣΑΣ 18001

ΕΓΚΡΙΣΗ:

Μ. Τσοσκούνογλου (ΥΔΠΥΑΕ)

Έκδοση 1.2

Ημ/νία 1/11/2009

Σελ. 1/12

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ΟΗΣΑΣ 18001

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ΤΟΥΟΤΑ Ελλάς έχει αναπτύξει, εφαρμόζει και διατηρεί Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ΟHSAS 18001. Το Σύστημα Διαχείρισης της ΥΑΕ αποτελεί μέρος του ευρύτερου Συστήματος Διαχείρισης Περιβάλλοντος και της Υγιεινής & Ασφάλειας της Εργασίας το οποίο έχει αναπτυχθεί προκειμένου να καλυφθούν ταυτοχρόνως και οι απαιτήσεις του διεθνούς προτύπου ISO 14001 για την Διαχείριση του Περιβάλλοντος.

Στα πλαίσια της εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης της Υγιεινής & Ασφάλειας της Εργασίας η ΤΟΥΟΤΑ Ελλάς ακολουθεί την Πολιτική της Inchcape plc, θυγατρική της οποίας είναι η ΤΟΥΟΤΑ Ελλάς. Οι δράσεις στα πλαίσια του Συστήματος προκύπτουν από ανάγκες της ίδιας της εταιρείας, ενώ συνεργάζεται σε δράσεις που συντονίζονται από την Inchcape plc.

Την τήρηση του Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας έχει αναλάβει ο Υπεύθυνος Διαχείριση Περιβάλλοντος και Υγιεινής & Ασφάλειας της Εργασίας ο οποίος:

- Είναι Διευθυντικό Στέλεχος της Εταιρείας
- Αναφέρεται για όλα τα θέματα ΥΑΕ απ' ευθείας στη Διοίκηση της Εταιρείας

Το εφαρμοζόμενο Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας έχει ως στόχο να αναγνωρίσει την επαγγελματική επικινδυνότητα και να εξαλείψει ή να ελαχιστοποιήσει αυτήν για τους εργαζόμενους της εταιρείας και λοιπά ενδιαφερόμενα μέρη (π.χ. εξωτερικούς συνεργάτες), που μπορεί να εκτεθούν σε κινδύνους της ΥΑΕ, οι οποίοι σχετίζονται με τις δραστηριότητες της εταιρείας.

Η παρούσα έκδοση του Εγχειριδίου περιέχει αλλαγές έναντι της προηγούμενης έκδοσης που κυρίως αφορούν στην επέκταση του εφαρμοζόμενου συστήματος ΥΑΕ στις εγκαταστάσεις της Ελευσίνας καθώς και στις οργανωτικές αλλαγές που έχουν επέλθει.

ΤΟΥΟΤΑ ΕΛΛΑΣ αβεε

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ΟHSAS 18001

ΕΓΚΡΙΣΗ:

Μ. Τσοσκούνογλου (ΥΔΠΥΑΕ)

Έκδοση 1.2

Ημ/νία 1/11/2009

Σελ. 3/12

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η Διοίκηση της εταιρίας υιοθέτησε την κάτωθι πολιτική κατά την Ανασκόπηση του Συστήματος στις 01/11/2009:

ΤΟΥΤΑ

Health & Safety Policy

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΓΕΙΑ & ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η Toyota Ελλάς, ως κορυφαία εταιρία στην Ελλάδα στους τομείς της εισαγωγής, διανομής και εμπορίας οχημάτων και ανταλλακτικών, επιθυμεί να συνεισφέρει θετικά στην υγεία και ασφάλεια του προσωπικού και των συνεργατών της, υιοθετώντας τις αρχές και οδηγίες του Ομίλου Inohcare plc.

Αποτελεί δέσμευση της Toyota Ελλάς:

- Να εφαρμόζει διαδικασίες διαχείρισης οι οποίες θα εξασφαλίζουν την συνεχή βελτίωση των επιδόσεων της εταιρίας ως προς την εξάλειψη, κατά το δυνατό, κάθε κινδύνου για την υγεία και ασφάλεια του προσωπικού της και όσων εργάζονται για λογαριασμό της.
- Οι διαδικασίες αυτές να εξασφαλίζουν την συμμόρφωση της εταιρίας προς τις απαιτήσεις της νομοθεσίας.
- Να προάγει την πολιτική αυτή σε όλες τις εγκαταστάσεις της εταιρίας, καθώς και στους εργολάβους της και στο δίκτυο εξουσιοδοτημένων εμπόρων και επισκευαστών Toyota.
- Να παρέχει καθοδήγηση στο προσωπικό της για την υποστήριξη εκ μέρους του, της εφαρμογής αυτής της πολιτικής.
- Να εφαρμόζει διαδικασίες εσωτερικού ελέγχου μέσω των οποίων θα προάγεται η αποτελεσματικότητα του συστήματος διαχείρισης της υγείας και ασφάλειας της εργασίας.
- Να δημοσιοποιεί πληροφορίες για τις δράσεις και τις επιδόσεις της και να προωθεί μέσω προγραμμάτων δράσης την βελτίωση τους.
- Να επικαιροποιεί την πολιτική σύμφωνα με τις ανάγκες.

Η πολιτική αυτή είναι βασικό συστατικό της δέσμευσης που έχει αναλάβει η Inohcare plc για τη δημιουργία μιας παγκοσμίου επιπέδου εξειδίκευσης και μιας κορυφαίας επίδοσης για τους μετόχους της.

Η διοίκηση της εταιρίας, ευθύνεται για την εφαρμογή της πολιτικής αυτής, που υποστηρίζεται από τον επικεφαλής του διεθνούς Ομίλου της Inohcare και την καθιστά διαθέσιμη σε όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη.

Αριστέιδης Αραβανής

Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος

1/11/2009

ΣΚΟΠΟΣ & ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΣΚΟΠΟΣ

Το Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας αποτελεί το οργανωτικό πλαίσιο που έχει ως κύριο στόχο τον εντοπισμό και τη διαχείριση των κινδύνων για την ΥΑΕ, τη συμμόρφωση με τις νομοθετικές απαιτήσεις στις οποίες υπόκειται η εταιρεία, καθώς και τη διαρκή βελτίωση της επίδοσης της εταιρείας στην ΥΑΕ.

Το Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας που εφαρμόζεται στην εταιρεία είναι σύμφωνο με τις απαιτήσεις του προτύπου OHSAS 18001 και στηρίζεται στην ύπαρξη και διατήρηση Πολιτικής για την ΥΑΕ, τον συνεχή έλεγχο την πρόληψη και την εξάλειψη των κινδύνων για την ΥΑΕ και την εκπαίδευση του προσωπικού.

ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ

Το Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας καλύπτει τις δραστηριότητες της εταιρείας που αφορούν τη λειτουργία του κτιρίου των γραφείων της εταιρείας καθώς και των εγκαταστάσεων της Ελευσίνας.

ΔΟΜΗ

Το Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας είναι πλήρως τεκμηριωμένο σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου OHSAS 18001, ώστε να περιγράφονται γραπτώς όλες οι δραστηριότητες της εταιρείας που σχετίζονται με την ΥΑΕ. Τα έγγραφα που αποτελούν την τεκμηρίωση του Συστήματος Διαχείρισης της Υγιεινής & Ασφάλειας της Εργασίας είναι διαθέσιμα μέσω του intranet της εταιρείας σε όλο το προσωπικό, ώστε να εξασφαλίζεται η ορθή εφαρμογή και η διατήρηση του συστήματος.

Η τεκμηρίωση του Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας αποτελείται από τα παρακάτω επίπεδα:

1ο επίπεδο: **ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ**. Το παρόν έγγραφο, παρουσιάζει το γενικό πλαίσιο του Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας.

2ο επίπεδο: **ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ**. Οι Διαδικασίες του Συστήματος Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας περιγράφουν πλήρως όλες τις δραστηριότητες της εταιρείας που σχετίζονται με την ΥΑΕ και τις αντίστοιχες υπευθυνότητες και αρμοδιότητες και κάνουν αναφορά σε αρχεία ΥΑΕ, όπου είναι απαραίτητο.

3ο επίπεδο: **ΑΡΧΕΙΑ ΥΑΕ**. Τα αρχεία ΥΑΕ είναι έντυπα ή άλλα ηλεκτρονικά αρχεία της εταιρείας που συμπληρώνονται από τους εργαζομένους κατά την εκτέλεση κάποιας δραστηριότητας. Αποτελούν τα κύρια αποδεικτικά στοιχεία ότι το Σύστημα Διαχείρισης της Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας

ΤΟΥΟΤΑ ΕΛΛΑΣ αβεε

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ΟHSAS 18001

ΕΓΚΡΙΣΗ: Μ. Τσοσκούνογλου (ΥΔΠΥΑΕ)	Έκδοση 1.2	Ημ/νία 1/11/2009	Σελ. 6/12
--	-------------------	-------------------------	------------------

λειτουργεί αποτελεσματικά και ότι οι δραστηριότητες της εταιρείας που επηρεάζουν την ΥΑΕ συμμορφώνονται με τις προκαθορισμένες απαιτήσεις ενώ παράλληλα χρησιμεύουν ως βάση για την ανάλυση των διάφορων διεργασιών και την λήψη διορθωτικών μέτρων.

4^ο επίπεδο: **ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ** όπως πρότυπα, νόμοι, κλπ. που είναι απαραίτητα ή επηρεάζουν την εκτέλεση των διαδικασιών των σχετικών με την ΥΑΕ.

ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

- Ανώτατο όργανο για την διοίκηση του Συστήματος ΥΑΕ είναι το EHS Steering Committee, το οποίο προεδρεύεται από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, το οποίο τουλάχιστο μια φορά το εξάμηνο συνέρχεται για να εξετάσει και να εγκρίνει τα ευρήματα των εσωτερικών ελέγχων, την πρόοδο εκτέλεσης των διορθωτικών και προληπτικών ενεργειών, τα προγράμματα εκπαίδευσης και τις λοιπές δράσεις.
- Ο Υπεύθυνος ΥΑΕ έχει την ευθύνη της λειτουργίας του συστήματος και φροντίζει για την τήρηση των διαδικασιών και αναφέρεται απευθείας στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και στον HR Director.
- Το σύστημα ΥΑΕ της εταιρίας είναι εντεταγμένο στο σύστημα ΥΑΕ του Ομίλου Inchcape plc, το οποίο είναι υπό την άμεση εποπτεία του ΔΣ του Ομίλου. Η Διοίκηση και ο Υπεύθυνος ΥΑΕ έχουν την ευθύνη για τη συμμόρφωση στις απαιτήσεις του Ομίλου.
- Ο Υπεύθυνος του Συστήματος, σύμφωνα με την τρέχουσα οργάνωση, έχει οριστεί από την εταιρία και ως Τεχνικός Ασφαλείας. Επίσης η εταιρία χρησιμοποιεί τις υπηρεσίες Γιατρού Εργασίας, ο οποίος προσφέρει τις υπηρεσίες του σε όλο το προσωπικό της εταιρίας από οργανωμένο ιατρείο.
- Τα γραφεία της εταιρίας στεγάζονται σε νεόδμητο κτίριο, το οποίο έχει εφοδιαστεί με σύγχρονα συστήματα ασφαλείας και πυρόσβεσης. Για τα συστήματα αυτά υπάρχει συνεχής φροντίδα από το Τμήμα Συντήρησης ώστε να γίνεται τακτική συντήρηση τους, καθώς και για το περιβάλλον εργασίας, προκειμένου να διατηρείται άνετο, υγιεινό και ευχάριστο.
- Στις εγκαταστάσεις της Ελευσίνας στεγάζονται α) Σχολή Τεχνικής Εκπαίδευσης, β) Τμήμα Προετοιμασίας Αυτοκινήτων (PDI), γ) Γενικό Συνεργείο Αυτοκινήτων και δ) Φανοποιείο / Βαφείο Αυτοκινήτων, μαζί με τα αντίστοιχα γραφεία. Οι χώροι αυτοί έχουν εφοδιαστεί με όλα τα σύγχρονα συστήματα ασφαλείας και πυρόσβεσης σύμφωνα με εγκεκριμένες μελέτες. Για τα συστήματα αυτά υπάρχει συνεχής φροντίδα από το Τμήμα Συντήρησης ώστε να γίνεται τακτική συντήρηση τους, καθώς και για το περιβάλλον εργασίας, προκειμένου να διατηρείται άνετο, υγιεινό και ευχάριστο.
- Παρακολουθείται συνεχώς από το Νομικό Τμήμα της εταιρίας καθώς και από τον Υπεύθυνο ΥΑΕ η νομοθεσία για την ΥΑΕ, και η εταιρία έχει δεσμευτεί από την Πολιτική της να συμμορφώνεται στις απαιτήσεις της νομοθεσίας.
- Οι τακτικοί εσωτερικοί έλεγχοι γίνονται ανά εξάμηνο και συντονίζονται κεντρικά από την Inchcape. Ο Audit & Risk Director της Inchcape κοινοποιεί σε όλες τις θυγατρικές εταιρίες του Ομίλου, οδηγίες για την εκτέλεση του εσωτερικού ελέγχου. Με βάση τις οδηγίες αυτές και τις εσωτερικές οδηγίες που έχουν δημιουργηθεί, οργανώνεται ο εσωτερικός έλεγχος και συντάσσεται η έκθεση του ελέγχου, όπου αναφέρονται οι διορθωτικές και προληπτικές ενέργειες που ολοκληρώθηκαν κατά το τελευταίο εξάμηνο καθώς και τα νέα μέτρα που εντόπισε ο εσωτερικός έλεγχος. Η έκθεση εγκρίνεται από το EHS Steering Committee και αποστέλλεται στην Inchcape στην Αγγλία.
- Πέραν των τακτικών ελέγχων που διενεργούνται από ομάδα εξειδικευμένων στελεχών διενεργούνται και έκτακτοι έλεγχοι από εξωτερικούς ελεγκτές από την Inchcape ή ασφαλιστικές εταιρείες. Επιπλέον έχουν γίνει έλεγχοι από συμβούλους για την σύνταξη της Έκθεσης Εκτίμησης Επαγγελματικού Κινδύνου. Τα ευρήματα της έκθεσης εγκρίθηκαν από την Διοίκηση και με βάση τα

ΤΟΥΟΤΑ ΕΛΛΑΣ αβεε

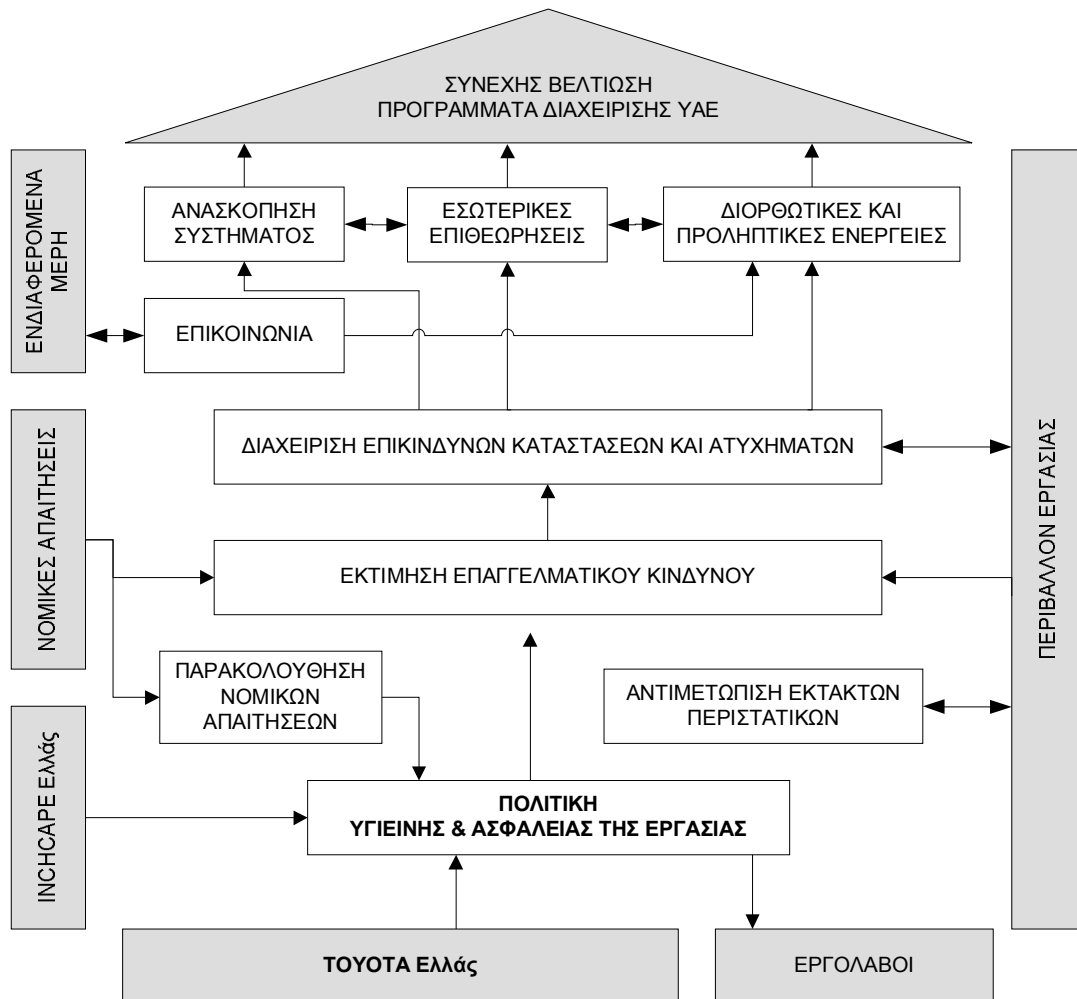
ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ΟHSAS 18001

ΕΓΚΡΙΣΗ: Μ. Τσοσκούνογλου (ΥΔΠΥΑΕ)	Έκδοση 1.2	Ημ/νία 1/11/2009	Σελ. 8/12
--	-------------------	-------------------------	------------------

ευρήματα, εκτελείται πρόγραμμα για την εξάλειψη, κατά το δυνατό, όλων των κινδύνων για την ασφάλεια και την υγεία της εργασίας των εργαζομένων.

- Για την αντιμετώπιση τυχόν εκτάκτων καταστάσεων έχει συνταχθεί Σχέδιο Εκκένωσης των εγκαταστάσεων, και γίνονται περιοδικές ασκήσεις εκκένωσης του κτιρίου. Για την εξασφάλιση της ομαλής εκκένωσης του κτιρίου έχει δημιουργηθεί ομάδα Safety Officers, οι οποίοι εξασφαλίζουν την ταχεία και ομαλή εκκένωση.
- Για την παροχή των πρώτων βοηθειών στις ώρες που δεν είναι παρών ο Γιατρός Εργασίας, έχει δημιουργηθεί ομάδα πρώτων βοηθειών, η οποία έχει εκπαιδευτεί από τον Ερυθρό Σταυρό και τον Γιατρό Εργασίας.
- Όλο το προσωπικό της εταιρίας έχει λάβει τουλάχιστο 3 ώρες εκπαίδευσης σε θέματα πρόληψης εργατικών ατυχημάτων και αποφυγής και αντιμετώπισης κινδύνων που συσχετίζονται με την εργασία στις εγκαταστάσεις της εταιρίας. Επίσης παρέχεται εκπαίδευση σε όλους τους νέο-εισερχόμενους υπαλλήλους.
- Υπάρχει τακτική επικοινωνία του Υπεύθυνου ΥΑΕ με όλο το προσωπικό της εταιρίας, το οποίο ενθαρρύνεται να επικοινωνεί ελεύθερα για οποιοδήποτε θέμα ΥΑΕ με τα αρμόδια στελέχη της εταιρίας.
- Το σύστημα ΥΑΕ καλύπτει και τους εργολάβους που εργάζονται στις εγκαταστάσεις της εταιρίας. Οι εργολάβοι υποχρεούνται να τηρούν την νομοθεσία και να λαμβάνουν όλα τα απαραίτητα μέτρα για την πρόληψη ατυχήματος.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΛΛΗΛΟΥΧΙΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΤΩΝ ΔΙΕΡΓΑΣΙΩΝ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΑΕ



ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΩΝ

ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ	ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΥΑΕ	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΓΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ
Καθορισμός Πολιτικής ΥΑΕ	X	X					
Ενημέρωση των εργαζομένων για τα οφέλη από την εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης ΥΑΕ	X	X					
Επικοινωνία με εξωτερικούς φορείς	X	X					
Εκπαίδευση εργαζομένων		X					X
Αναγνώριση Νομικών Απαιτήσεων						X	
Τήρηση των Νομικών Απαιτήσεων	X	X	X	X			
Τήρηση του Συστήματος Διαχείρισης ΥΑΕ	X	X	X	X	X	X	X
Συντήρηση εξοπλισμού και εγκαταστάσεων που επηρεάζουν την ΥΑΕ					X		
Συνεργασία για καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης	X	X	X	X	X	X	X
Καταγραφή και αξιολόγηση των δραστηριοτήτων της ΥΑΕ	X	X	X	X			
Δημιουργία και υλοποίηση προγραμμάτων δράσης	X	X	X	X	X		X
Διαχείριση του συστήματος		X					
Τήρηση αρχείων	X	X	X	X	X	X	X
Έλεγχος για την τήρηση των αρχείων της εταιρείας		X					

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ΟHSAS 18001

§ ΠΡΟΤΥΠΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ	ΣΧΕΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ
4.2	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΓΙΑ ΥΑΕ	ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΑΕ
4.3.1	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ, ΕΚΤΙΜΗΣΗΣ & ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟΤΗΤΑΣ	ΜΒ01
4.3.2	ΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	ΓΔ07, ΓΔ09
4.3.3	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΟΙ ΣΚΟΠΟΙ	ΓΔ05, ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΥΑΕ
4.4.1	ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΕΥΘΥΝΗ	ΓΔ03, ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ, ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ
4.4.2	ΕΠΑΡΚΕΙΑ, ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ	ΓΔ06
4.4.3	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	ΓΔ10
4.4.4	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ	ΟΛΑ ΤΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ
4.4.5	ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	ΓΔ01, ΓΔ02, ΓΔ07
4.4.6	ΕΛΕΓΧΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΕΛ04, ΕΛ05, ΕΛ01
4.4.7	ΕΤΟΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗ ΣΕ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ	ΕΛ03
4.5.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΚΑΙ ΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΥΑΕ	ΓΔ05
4.5.2	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	ΓΔ09
4.5.3	ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ, ΣΥΜΒΑΝΤΑ ΜΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΕΣ & ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ	ΜΒ02, ΜΒ04, ΜΒ05, ΓΔ08
4.5.4	ΑΡΧΕΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ	ΓΔ02, ΓΔ07
4.5.5	ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ	ΓΔ04, ΜΒ02
4.6	ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΓΔ05

ΤΟΥΟΤΑ ΕΛΛΑΣ αβεε

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΥΓΕΙΑΣ & ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ΟHSAS 18001

ΕΓΚΡΙΣΗ:

Μ. Τσοσκούνογλου (ΥΔΠΥΑΕ)

Έκδοση 1.2

Ημ/νία 1/11/2009

Σελ. 12/12

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	ΤΙΤΛΟΣ
ΓΔ01	Έκδοση και Επανεκδοση Εγγράφων Τεκμηρίωσης και Εργασίας του ΣΔΠΥΑΕ
ΓΔ02	Διανομή Εγγράφων ΣΔΠΥΑΕ
ΓΔ03	Ανάθεση Υπευθυνότητας
ΓΔ04	Εσωτερικοί Έλεγχοι Τήρησης Διαδικασιών ΣΔΠΥΑΕ
ΓΔ05	Ανασκόπηση του ΣΔΠΥΑΕ από την Διοίκηση
ΓΔ06	Εκπαίδευση Προσωπικού
ΓΔ07	Χειρισμός Εγγράφων και Αρχείων
ΓΔ08	Λήψη Διορθωτικών / Προληπτικών Ενεργειών
ΓΔ09	Προσδιορισμός και Παρακολούθηση Νομικών Απαιτήσεων
ΓΔ10	Ενημέρωση Προσωπικού και Λοιπών Ενδιαφερομένων Μερών
ΜΒ01	Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου
ΜΒ02	Περιοδικοί Έλεγχοι Επαγγελματικού Κινδύνου
ΜΒ04	Διαχείριση Εργατικών Ατυχημάτων
ΜΒ05	Διαχείριση Παρ' ολίγον Ατυχημάτων
ΕΛ01	Προμήθειες Εξοπλισμού – Υλικών – Εργαλείων & Κατασκευών από Εργολάβους
ΕΛ03	Αντιμετώπιση Εκτάκτων Περιστατικών
ΕΛ04	Έλεγχος Επισκεπτών στους Χώρους της Εγκατάστασης
ΕΛ05	Υγιεινή και Ασφάλεια της Εργασίας για τις Εργολαβίες